

Planeamento Estratégico

Autoavaliação do Agrupamento

2025/2026





Índice

| | | |
|------|--|---|
| 1. | Enquadramento Estratégico da Autoavaliação do Agrupamento..... | 3 |
| 1.1. | Introdução | 3 |
| 1.2. | Âmbito e finalidades | 4 |
| | Missão | 4 |
| | Âmbito..... | 4 |
| | Responsáveis..... | 4 |
| | Garantias | 4 |
| | Duração | 4 |
| 2. | Constituição da Equipa de Autoavaliação (EAA) do Agrupamento | 5 |
| 2.1. | Coordenadora da EAA..... | 5 |
| 2.2. | Reuniões da EAA..... | 5 |
| 2.3. | Elementos da EAA..... | 5 |
| 3. | Cronograma do Projeto de Autoavaliação | 6 |
| 4. | Plano de Comunicação da Autoavaliação..... | 8 |



1. Enquadramento Estratégico da Autoavaliação do Agrupamento

1.1. Introdução

Segundo a última avaliação externa do Agrupamento, uma das fragilidades apontadas prendia-se com o facto de não existir um projeto de autoavaliação devidamente estruturado e consolidado. Existiam procedimentos autoavaliativos que, embora sistematizados e aprofundados, tinham como base dados estatísticos ligados, essencialmente, aos resultados académicos (avaliação interna e externa), ao abandono escolar e à indisciplina.

Deste modo, no ano letivo 2021/2022 realizou-se um diagnóstico aprofundado através do Modelo CAF Educação. O objetivo principal foi de conhecer para melhorar, integrando a autoavaliação como uma prática contínua que permitiu ao órgão de gestão tomar decisões fundamentadas e contribuiu para a construção do Projeto Educativo.

No ano letivo 2022/2023, o Agrupamento implementou o PAM (Plano de Ações de Melhoria) que resultou do Relatório de Autoavaliação de 2021/2022 e articulou as ações com o Relatório de Avaliação Externa emanado da IGEC, o Projeto de Intervenção da Diretora, o PADDE e o Plano de Recuperação de Aprendizagens. Em maio/junho de 2023, o Agrupamento aplicou os questionários do Observatório de Qualidade, orientado para a avaliação do PAM.

No ano letivo 2023/2024, o Agrupamento deu continuidade ao PAM com as respetivas adaptações oriundas da avaliação final do PAM de 2023/2024 e dos resultados do Observatório de Qualidade (inquéritos sobre o PAM com incidência no ensino e aprendizagem), sempre em articulação com a visão, a missão e os objetivos do Projeto Educativo. Em maio/junho de 2024, o Agrupamento aplicou os questionários do Observatório de Qualidade, orientado para a avaliação do PAM.

No ano letivo 2024/2025, procedeu-se ao diagnóstico do Agrupamento com o modelo CAF Educação, através do qual foram inquiridos todos os elementos da comunidade escolar, e preenchida uma grelha pela equipa de autoavaliação com base em evidências. O modelo CAF Educação permitiu realizar um diagnóstico consistente do Agrupamento que serviu como uma base de informação sólida para a construção do novo Projeto Educativo. Em simultâneo, foi implementado o PAM de 2024/2025 com a introdução das alterações e adaptações necessárias, tendo por base a avaliação do PAM anterior e dos resultados do Observatório de Qualidade.

No presente ano letivo, o Agrupamento implementará o PAM, elaborado a partir do Relatório da CAF Educação, do PAM Final e do último Relatório de Avaliação da IGEC.



Em maio de 2026, serão aplicados os questionários do Observatório de Qualidade, com vista à avaliação do PAM atual, com incidência no ensino e aprendizagem.

1.2. Âmbito e finalidades

Missão

Implementar com sucesso o PAM.

Âmbito

Reforçar o acompanhamento do processo ensino-aprendizagem dos alunos.

Melhorar a comunicação.

Promover uma liderança e gestão de maior proximidade com a comunidade educativa e/ou local e/ou a Autarquia.

Melhorar o bem-estar e o clima de Escola.

Responsáveis

Diretora;

Equipa de autoavaliação;

Equipas operacionais do PAM.

Garantias

Confidencialidade da informação;

Os dados dos questionários serão tratados pela entidade externa.

Duração

Ano letivo 2025/2026.



2. Constituição da Equipa de Autoavaliação (EAA) do Agrupamento

A constituição da equipa de autoavaliação teve por base o facto de se pretender ter uma equipa representativa de todo o Agrupamento, pelo que foi nomeado um elemento de cada setor da comunidade educativa, com o objetivo de se obter uma visão mais abrangente e realista.

2.1. Coordenadora da EAA

| | |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| Nome da Coordenadora | Ana Isabel Ferreira Nicha Barbosa |
|-----------------------------|-----------------------------------|

2.2. Reuniões da EAA

| | |
|--|-------------------------|
| Dia da Semana | Todas as quartas-feiras |
| Horas da reunião (início e final) | Das 16:00h às 17:30h |

2.3. Elementos da EAA

| N.º | Nome | Setor da comunidade educativa |
|-----|-------------------|-------------------------------|
| 1 | Ana Corredeira | Pré-escolar |
| 2 | Ângela Jésero | 1º Ciclo |
| 3 | Sandra Francisco | 2º Ciclo |
| 4 | Ana Barbosa | 3º Ciclo |
| 5 | Edite Correia | PND AO |
| 6 | João Grazina | PND AT |
| 7 | Ana França | EE (Pré-escolar) |
| 8 | Elisa Moreira | EE (1ºCiclo) |
| 9 | Joana Vasconcelos | EE (2º e 3ºCiclos) |
| 10 | Tomás Moura | Aluno |



3. Cronograma do Projeto de Autoavaliação

A EAA estabeleceu uma calendarização do projeto de autoavaliação, assim como as tarefas, os responsáveis e o período de realização de cada fase do projeto. Foi tida em conta a calendarização das outras atividades da escola a fim de conjugar com as tarefas da autoavaliação, minimizando as interferências destas no dia-a-dia da escola, mas não deixando de as integrar, nomeadamente nos documentos estratégicos da organização escolar.

| N.º | Etapas | Responsáveis |
|-----|--|--------------------------|
| 1. | Reunião sobre o Planeamento Estratégico e PAM Inicial | Consultor |
| 2. | Elaboração do Planeamento Estratégico | EAA |
| 3. | Elaboração do PAM Inicial (planeamento das ações de melhoria) | EAA e Equipa Operacional |
| 4. | Implementação do PAM | Agrupamento |
| 5. | Reunião sobre o Observatório Qualidade e PAM Intermédio | Consultor |
| 6. | Definição dos outputs, dados de inquirição e indicadores do Observatório Qualidade | EAA |
| 7. | Construção dos questionários do Observatório Qualidade | Consultor |
| 8. | Aplicação dos questionários do Observatório Qualidade | Agrupamento |
| 9. | Elaboração do PAM Intermédio (avaliação intermédia das ações de melhoria) | EAA e Equipa Operacional |
| 10. | Tratamento estatístico do Observatório Qualidade e elaboração do Relatório Global | Consultor |
| 11. | Reunião de entrega dos resultados do Observatório Qualidade e PAM Final | Consultor |
| 12. | Elaboração do PAM Final (avaliação final das ações de melhoria) | EAA e Equipa Operacional |



| Etapas | 2025/2026 | | | | | | | | | | |
|--|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | Out | Nov | Dez | Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Set |
| Reunião sobre o Planeamento Estratégico e o PAM Inicial de 2025/2026 | | | | | | | | | | | |
| Elaboração do Planeamento Estratégico de 2025/2026 | | | | | | | | | | | |
| Elaboração do PAM Inicial de 2025/2026 (planificação das ações de melhoria) | | | | | | | | | | | |
| Implementação das ações de melhoria | | | | | | | | | | | |
| Reunião sobre o Observatório de Qualidade (inquirição sobre o PAM) e o PAM Intermédio de 2025/2026 | | | | | | | | | | | |
| Elaboração do PAM Intermédio de 2025/2026 (monitorização das ações de melhoria) | | | | | | | | | | | |
| Elaboração/seleção dos indicadores do Observatório de Qualidade e dados de inquirição | | | | | | | | | | | |
| Construção dos questionários do Observatório de Qualidade | | | | | | | | | | | |
| Aplicação dos questionários online do Observatório de Qualidade | | | | | | | | | | | |
| Tratamento estatístico dos questionários do Observatório de Qualidade | | | | | | | | | | | |
| Elaboração dos Relatórios estatísticos e do Relatório global do Observatório de Qualidade | | | | | | | | | | | |
| Reunião para entrega dos resultados da aplicação do Observatório de Qualidade e PAM Final de 2025/2026 | | | | | | | | | | | |
| Elaboração do PAM Final de 2025/2026 (avaliação das ações de melhoria) | | | | | | | | | | | |



4. Plano de Comunicação da Autoavaliação

Depois de definidas as linhas gerais do projeto é importante elaborar um plano de comunicação. Este plano inclui a comunicação dirigida a todas as partes interessadas, com especial ênfase ao pessoal docente, não docente, alunos e pais/encarregados de educação.

O plano de comunicação pretende, assim, assegurar e disponibilizar de forma periódica e contínua a informação relevante sobre o desenvolvimento dos acontecimentos e impacto das decisões que vão sendo tomadas no processo de autoavaliação.

Tendo em conta o âmbito alargado e os prazos limitados inerentes ao projeto de autoavaliação, é fundamental estabelecer processos eficientes de comunicação, por forma a assegurar o sucesso da implementação. Com efeito, o conhecimento claro e atempado, quer das razões e imperativos da autoavaliação, quer das suas implicações na organização escolar, desenvolve uma reação positiva e, por conseguinte, promove um espírito de aceitação e adesão geral junto dos atores educativos.

Uma comunicação clara e coerente a todas as partes interessadas durante as principais fases do projeto é a chave para assegurar o sucesso do processo e das ações subsequentes.

Assim, são objetivos do presente plano de comunicação:

- Informar de forma eficiente sobre o projeto de autoavaliação (porque razão foi considerada uma das prioridades da escola);
- Construir a confiança por parte da comunidade educativa relativamente às alterações e impacto decorrentes da autoavaliação (como a autoavaliação pode fazer a diferença);
- Minimizar a resistência à mudança, reduzindo as incertezas e aumentando a compreensão sobre os imperativos da autoavaliação (como está relacionada com o planeamento estratégico da escola);
- Assegurar a comunicação eficiente nos dois sentidos: *top-down e bottom-up*.

O quadro I reflete o modo como se pretende desenvolver este processo de comunicação, definindo-se, para cada fase, os objetivos, os responsáveis, os destinatários, os canais/meios de comunicação, os momentos de divulgação e os resultados esperados com este processo de autoavaliação.

Quadro I – Processo de comunicação

| Fases | Descrição/objetivos | Responsáveis | Destinatários | Canais/meios | Frequência/mês | Resultados esperados |
|--|---|----------------------|---|--|----------------------|---|
| 1. Início de projeto | <ul style="list-style-type: none"> Divulgar institucionalmente o projeto de autoavaliação para formalizar o seu início | EAA e Direção | Comunidade educativa, em particular o Conselho Pedagógico e o Conselho Geral | Reunião de Conselho Geral; Reunião de Conselho Pedagógico; Reuniões de Departamento; Reunião Geral; Reuniões informais; Página do Agrupamento; Correio eletrónico. | Até dezembro de 2025 | <ul style="list-style-type: none"> Obter a máxima colaboração de todos |
| 2. Implementação das Ações de Melhoria | <ul style="list-style-type: none"> Disponibilizar periodicamente informação sobre o processo de implementação das ações de melhoria | EAA e Direção | Comunidade educativa, em particular o Conselho Pedagógico e o Conselho Geral | Reunião de Conselho Geral; Reunião de Conselho Pedagógico; Reuniões de Departamento; Reuniões informais; Página do Agrupamento; Correio eletrónico. | Mensal | <ul style="list-style-type: none"> Envolvimento/ compromisso dos diversos atores para a implementação das ações de melhoria |
| 3. Observatório de Qualidade (fase de inquirição) | <ul style="list-style-type: none"> Sensibilizar os diferentes elementos da comunidade educativa para o preenchimento dos questionários | EAA e Direção | Pessoal Docente Pessoal Não docente Alunos Pais e Encarregados de educação | Reunião de Conselho Geral; Reunião de Conselho Pedagógico; Reuniões de Departamento; Reuniões informais; Página do Agrupamento; Correio eletrónico. | Abril/maio de 2026 | <ul style="list-style-type: none"> Sensibilização, envolvimento e participação ativa e efetiva dos diferentes agentes envolvidos no processo de preenchimento dos questionários autoavaliação Participação ativa do diverso público alvo $\geq 75\%$ |